

Die **Dreikönigsaktion der Katholischen Jungschar** unterstützt jährlich über 500 Initiativen und Programme in mehr als 20 Ländern. Damit werden über eine Million Menschen direkt erreicht. Finanziert werden Projekte in den Bereichen Kinder und Jugendliche, gesicherte Lebensgrundlagen und Menschenrechte sowie Zivilgesellschaft und Kirche im Dienst an den Menschen. Über die **Arbeitsgemeinschaft ARGE Projekte mit der Aktion Familienfasttag der Katholischen Frauenbewegung Österreichs** werden nachhaltige Projekte mit Fokus auf Empowerment von Frauen in den Kooperationsländern gefördert. Nähere Information finden Sie unter www.dka.at und www.teilen.at.

Im Zusammenhang mit einer Karenzvertretung suchen wir zum Eintritt ab Anfang Juni 2021 befristet für mindestens 1 Jahr

eine/n Projektassistent/in Lateinamerika (25 Wochenstunden)

Hauptaufgabe ist die Unterstützung der zuständigen Projektreferent/innen im administrativ-organisatorischen Bereich der Projektbearbeitung.

Dies beinhaltet:

- standardisierte und individuelle Korrespondenz mit den Projektpartner/innen in Lateinamerika
- eigenständige Übernahme von routinemäßigen Arbeiten im Rahmen der Projektverwaltung
- Betreuung und Begleitung von Besucher/innen aus den Projektländern
- Vertretungsaufgaben für Projektreferent/innen in deren Abwesenheit
- Erstellung von Protokollen von Teambesprechungen, Workshops etc.
- Mitarbeit bei Recherche und Aufbereitung von Unterlagen u. Dokumenten zu den Zielländern
- Zusammenarbeit mit den Bereichen Bildungsarbeit, Anwaltschaft und Öffentlichkeitsarbeit

Idealerweise verfügen Sie über:

- Sehr gute Deutsch-, Spanisch- und Portugiesischkenntnisse in Wort und Schrift, Englisch von Vorteil
- Lateinamerikakenntnisse (von Vorteil)
- ausgezeichnete Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Organisationstalent
- strukturiertes und vernetztes Denken
- Büroerfahrung und sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse
- entwicklungspolitisches Interesse und Erfahrungen im EZA-Bereich
- Identifikation mit den Werten und Zielen der Dreikönigsaktion, dem Hilfswerk der Katholischen Jungschar, und der Katholischen Frauenbewegung
- Hohe Sensibilität und verantwortungsbewusste Haltung zu Kinderrechten und Kinderschutz
- Freude an der Mitarbeit in einer kirchlichen Organisation

Ein vielfältiges Aufgabenspektrum und ein professionelles und engagiertes Team erwarten Sie! Geboten werden entsprechende Weiterbildung, flexible Arbeitszeit, betriebliche Gesundheitsförderung und eine sehr angenehme Arbeitsatmosphäre. Die Bezahlung orientiert sich an der Besoldungsordnung der Erzdiözese Wien und beträgt bei 25 Wochenstunden ab € 1.298,39 brutto, ggf. zuzüglich Sozialzulagen und Anrechnung von Ausbildungs-, Vordienst- u. Familienzeiten. Unser Büro befindet sich in 1160 Wien, Wilhelminenstraße 91/II f und ist öffentlich gut erreichbar. Die Jahresnetzkarte der Wiener Linien wird aliquot zur Anstellungsdauer vergütet.

Der Schutz Ihrer persönlichen Daten ist uns ein besonderes Anliegen. Die Bewerbungen werden mit höchster Sorgfalt und entsprechend den Bestimmungen des europäischen Datenschutzrechts vertraulich behandelt. Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen von Ausschreibungen finden Sie unter <https://www.dka.at/datenschutz/>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – bitte bis spätestens 20. Mai 2021 an bewerbung@dka.at.

Wir weisen darauf hin, dass Kosten im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren nicht erstattet werden.